

北九大同窓会応援プロジェクト申請書（2023年度）

プロジェクト名			
グループ 代表申請者	ふりがな		
	氏名		
	学部・学科 (研究科・専攻)		
	学年・学籍番号	年	
現住所	〒		
携帯電話		E-mail	@
構成員 (不足の場合は別途 用紙に記入) ※同窓会会員は、氏名 の前に○を記入	氏名	所 属 ※本学学生は、学部学科・学籍番号・学年を記入 ※他大学学生は、大学名、学部学科・学年を記入 ※その他社会人は、勤務先等を記入	携 帯 電 話
活 動 区 分	募集要項：①募集内容の a)～ f)の中から該当するものを記入すること		
交付申請額	円		
指導教職員 ありなし (いずれかに ○をつけてく ださい)	氏 名		
	所 属		
	電 話 番 号		
	メールアドレス	@	
※指導教職員ありにする場合は、指導教職員には必ず説明をしてください。指導教職員には採択後、振込口座等をおたずねすることになります。			
確 認 欄	申請者確認欄【申請者が確認し口にチェックを入れてください】 □本グループのプロジェクトは、修士論文及び卒業研究並びに正規の授業に関連して実施する活動ではありません		
【活動の趣旨】（目的・特色・期待される効果など）			

【活動計画】

活動プログラム ※活動内容を時系列または活動事項毎に記入してください。

【活動費の確保】（申請するプロジェクト以外からの活動費確保の方法などについて記入してください。
本事業に不採択又は減額して採択された場合の実施計画についても記入すること）

【活動場所】(主に活動をする場所に○をつけてください)

- ・
- ・
- ・
- ・

収支予算 (経費申請見積もり)

※経費項目の詳細として、経費項目ごとに名称、企画、数量、単価、金額を添付すること。「募集要項」「申請と助成金の使用について」をよく読んで記入してください。

＜収入の部＞		＜支出の部＞	
品 目	金 額 (円)	品 目	金 額 (円)
計		計	

他の助成金などの採択状況 ※本プロジェクト以外の獲得見込み経費がありましたらご記入ください。

【プロジェクト実施期間(予定)】 年 月～ 年 月 頃まで

【プロジェクトのグループの確認欄】
本グループのプロジェクトは報告会の参加等など可能な限り協力いたします。